



JyväskyläDno-2026-58

**Innokaupungit puolustuksen ja kokonaisturvallisuuden ekosysteemejä kehittämässä -
hankkeen tilannekuvan ja toteutussuunnitelman hankinta**

Valmistelijat / lisätiedot:

Sanna Laakso, ohjelmapäällikkö, sanna.laakso@jyvaskyla.fi

Kuvaus

1. Hankinnan kohde ja arvo

Hankinnan kohteena on asiantuntijatyö. Tämä asiantuntijapalvelun hankinta liittyy hankkeeseen, joka on osa Jyväskylän kaupungin kansallista Innokaupunkiyhteistyötä. Jyväskylän kaupunki on yksi Innokaupungeista. Innokaupunkien tavoitteena on kehittää innovaatiotoiminnan ekosysteemejä eli tiiviitä yhteistoimintaverkostoja, vahvistaa osaamiskärkeä sekä lisätä tutkimus-, kehitys- ja innovaatiotoiminnan vaikuttavuutta kaupunkilähtöisesti. Innokaupunkeja on Suomessa 18, ja ne ovat yliopistokaupunkeja tai yliopistokeskuskaupunkeja.

Hankinnan tavoitteena on kartoittaa kehittämistarpeita, luoda kansallinen tilannekuva, ja laatia toteutussuunnitelma kaupunkien yhteiseksi vetovastuuhankkeeksi puolustuksen ja kokonaisturvallisuuden teemassa. Palveluntarjoaja tunnistaa, kokoaa ja sitouttaa relevantteja verkostoja ja toimijoita hankkeen teemaan liittyen. Vetovastuuhankkeen tavoitteena on rakentaa tiiviitä yhteistoimintaverkostoja, jotka kytkevät korkeakoulut, yritykset ja julkisen sektorin yhteen puolustusteollisuuden ja turvallisuuden saralla luoden kansallisen tason vaikuttavuutta ja kasvua.

Kilpailutus toteutettiin käänteisenä kilpailutuksena. Käänteisessä kilpailutuksessa hankinnan enimmäishinta on määritelty etukäteen eli hinnoilla ei kilpailtu.

Hankinnan ennakoitu kokonaisarvo alittaa julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) kansallisen kynnysarvon. Hankintaan sovelletaan Jyväskylän kaupungin hankintojen linjauksia. Hankinnan kokonaishinta on 40 000€ alv. 0 %

Sopimus tehdään määräaikaisena ajalle: 20.2.2026 - 15.05.2026.

2. Hankinnasta julkaistut ilmoitukset

Hankinnasta julkaistiin hankintailmoitus Tarjouspalvelu.fi -portaalissa 12.01.2026.

Hankintailmoitusta korjattiin 21.01.2026 korjausilmoituksella, jossa täsmennettiin tilaajalle toimitettavien referenssien määrää ja arviointia.

3. Hankintamenettely

Hankintamenettelynä oli avoin menettely. Hankinta toteutettiin käänteisenä kilpailutuksena eli hankinnan enimmäishinta oli määritelty etukäteen eikä hinnoilla kilpailtu.



Tarjoajien oli mahdollista esittää kysymyksiä Cloudia-portaalissa 21.1.2026 klo 12.00 mennessä. Kysymyksiä saapui määräaikaan mennessä yksi (1) kpl.

Tarjoukset tuli jättää Cloudia-portaalissa 2.2.2026 10.58 mennessä.

4. Saapuneet tarjoukset

Määräaikaan mennessä saapui viisi (5) tarjousta. Tarjouksen jättivät Double Round Oy, FUTU AI Oy, Ikigaia Oy, Mesimäki Company Oy ja Sweco Finland Oy.

5. Tarjoajien soveltuvuuden arviointi

Kaikki tarjoajat täyttivät tarjouspyynnön soveltuvuusvaatimukset.

Hankintayksikkö varaa oikeuden tarkastaa voittaneen tarjoajan soveltuvuuteen liittyviä asiakirjoja ennen hankintasopimuksen tekemistä.

6. Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus

Neljä tarjousta olivat tarjouspyynnön mukaisia.

7. Tarjousten vertailu

Tarjousvertailuun hyväksytään neljä tarjousta viidestä. Tarjouspyynnössä esitettyihin valintakriteereihin perustuen toimeksiannon tekijäksi valittiin Mesimäki Company Oy.

Tarjoajat	Kokonaispisteet
1. Mesimäki Company Oy	98
2. DoubleRound Oy	95
3. Ikigaia Oy	94
4. Sweco Oy	93

Hankintapäätöksen tiedoksiannolla ei synny sopimusta osapuolten välille. Sitova sopimus syntyy tilaajan ja toimittajan välille vasta, kun osapuolet ovat allekirjoittaneet hankintasopimuksen.

Liitteet:

1 Tarjouspyyntö raportti

Päätöksen peruste

Jyväskylän kaupungin hallintosäännön 66 §:n mukaan hankinnoista, joiden ennakoitu arvo alittaa kansallisen kynnysarvon, päättää kaupunginhallituksen hyväksymien hankintalinjausten mukaisesti tehtäväalueellaan toimialajohtaja.

Päätös

Päätän, että valintakriteerien perusteella Jyväskylän kaupunki tilaa toimeksiannon Mesimäki Company Oy:ltä. Suljen pois FUTU AI Oy:n, koska tarjous ei ollut tarjouspyynnön mukainen.

Tiedoksi

Mesimäki Company Oy, DoubleRound Oy, Ikigaia Oy, Sweco Oy, Elinkeino- ja työllisyyslautakunta

Allekirjoitus



Ari Tolonen, toimialajohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä 23.2.2026 Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla.

Muutoksenhakuviranomainen on elinkeino- ja työllisyyslautakunta.



Oikaisuvaatimus

§ 2

Oikaisuvaatimusohje

Muutoksenhakuohjeet

Päätökseen tyytymätön voi hakea muutosta tekemällä siitä kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tai hankintalain mukaisen hankinto-oikaisuvaatimuksen taikka molemmat. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimus- ja hankinto-oikaisuajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta.

Oikaisuvaatimusohje, kunnallisasiat

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu nähtäväksi toimivaltaisen viranomaisen verkkosivulla. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Oikaisuvaatimus on toimitettava määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa. Kirjelmässä on



ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, asuinkunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän yhteystiedot.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on toimitettava Jyväskylän kaupungin kirjaamoon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, postitse tai sähköpostitse.

Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tulee tehdä kirjallisesti toimivaltaiselle viranomaiselle. Oikaisuvaatimus toimitetaan seuraavaan osoitteeseen:

Jyväskylän kaupunki
PL 193
Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite)
40101 Jyväskylä
kirjaamo(at)jyvaskyla.fi
Puhelin: 014 569 0888
Aukioloaika: klo 8.00 –15.00

Hankintaoikaisu

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisun maksu

Hankintaoikaisun käsittely on maksutonta.

Hankintaoikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.



Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun teidoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankinto-oikaisuvaatimuksen sisältö

Hankinto-oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankinto-oikaisuvaatimusviranomaisen

Hankinto-oikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle kirjallisena.

Jyväskylän kaupunki
PL 193
Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite)
40101 Jyväskylä
kirjaamo(at)jyvaskyla.fi
Puhelin: 014 569 0888
Aukioloaika: klo 8.00 –15.00